



Trøndelag fylkeskommune
Trööndelagen fylhkentjielte



REGLEMENT FOR REGIONALT KLIMA- OG NATURUTVALG

Vedtatt i fylkestinget 09.04.2025
Revidert 17.06.2026



Reglement for regionalt klima- og naturutvalg

Sammensetning og oppnevning

Regionalt klima- og naturutvalg i Trøndelag består av alle faste medlemmer i hovedutvalg beredskap, klima og natur, med leder og nestleder likt hovedutvalget. Varamedlemmer er varamedlemmer til samme hovedutvalg.

I tillegg til valgte medlemmer inviteres representanter fra følgende institusjoner og organisasjoner som konsultative medlemmer i utvalget:

- Statsforvalteren i Trøndelag
- KS Trøndelag
- Ungdommens fylkesutvalg i Trøndelag
- Lærlingerådets ungdomsrepresentant
- NHO Trøndelag
- LO Trøndelag
- Landbruksforum
- Nord Universitet
- NTNU
- Forum for natur og friluftsliv (FNF)
- Bærekraftsnettverket i Trøndelag
- Klimapartnere Trøndelag

De konsultative medlemmene deltar i møtene med møte- og talerett, men uten forslags- og stemmerett. Antallet konsultative medlemmer kan utvides slik utvalget finner hensiktsmessig.

Rolle og mål

Utvalgets overordna mål er å bidra til klimaomstilling i regionen og en bærekraftig naturbruk i tråd med nasjonal handlingsplan for natur.

Den strategiske forankringen for arbeidet i utvalget er satsningen i Trøndelagsplanen - Regional planstrategi for 2024-2027, kapittel «Trøndelag tar sitt ansvar for klima- og naturutfordringene». Dette innebærer blant annet å gi strategisk retning, mobilisere samfunnsaktører, samt koordinere virkemiddelapparatet.

Utvalgets viktigste formål er å koordinere aktørene i fylket i klima- og naturarbeidet slik at man får en god og samkjørt gjennomføring av politikken. Utvalget skal også belyse og diskutere konkrete, strategiske problemstillinger på klima og natur med ulike perspektiver fra aktører i regionen.

Arbeidsområder

- Bidra til at føringene i Trøndelags strategi for klimaomstilling «Sånn gjør vi det» konkretiseres i handlingspunkter.
- Ta i bruk og utvikle Trøndelags klimabudsjett til å bli et reelt styringssystem for klimaomstilling, og følge opp arbeidet med planlegging, gjennomføring og evaluering.
- Bruke og utvikle areal- og naturregnskap for Trøndelag, slik at dette blir et nyttig verktøy for bærekraftig arealbruk.

- Legge til rette for gode strategiske diskusjoner knyttet til klima- og naturutfordringene samt grønn omstilling av næringsliv og lokalsamfunn.
- Drøfte og komme med innspill til fylkets overordna planer og strategier på klima-, natur- og arealområdet.
- Drøfte og komme med innspill til nye kunnskapsbehov og kunnskapsutvikling.
- Sikre klima-, natur- og arealdimensjonen i planer, herunder foreslå tiltak som kan bidra til at fylket når klimamålsettingene sine og får en bærekraftig arealbruk.

Sekretariat

- Fylkesdirektøren har sekretariatsansvaret for utvalget.

Møteplikt og søknad om permisjon

- Folkevalgte medlemmer har plikt til å møte når det innkalles til møter i politiske organer jf. Kommuneloven § 8-1. Årsak til forfall skal begrunnes. Varamedlemmer innkalles i den rekkefølge de er valgt. Varamedlemmer har samme møteplikt som faste medlemmer og krav om begrunnelse dersom en ikke kan møte.
- Utvalgsmedlemmene godtgjøres i henhold til fylkestingets godtgjøringsreglement.
- Reiseutgifter og tapt arbeidsfortjeneste dekkes i henhold til samme reglement.
- Konsultative medlemmer bes så tidlig som mulig, etter at innkalling er sendt ut, å varsle om de deltar i møtet og hvem som representerer dem.
- Konsultative medlemmer kan få dekket reiseutgifter om dette er avtalt med utvalgsleder på forhånd.

Møtegjennomføring

- Det innkalles til møter når minst 1/3 av medlemmene krever det eller leder beslutter det.
- Møter innkalles normalt med 7 dagers varsel. Saksdokumentene skal publiseres på fylkeskommunens hjemmesider.
- Utvalget er beslutningsdyktig når minst halvparten av representantene er til stede. Vedtak fattes med alminnelig flertall av de stemmer som avgis. Ved stemmelikhet i er utvalgslederens stemme avgjørende.
- Det skal føres møtebok (protokoll) over forhandlingene utvalget. Utskrift av møteboka sendes medlemmene og varamedlemmene. Møteboka legges fram til godkjenning i påfølgende møte.

Fjernmøter

- Politiske organer har adgang til å holde fjernmøter når utvalgsleder beslutter at dette er nødvendig. Det kreves at møtedeltakerne skal kunne se, høre og kommunisere med hverandre. For øvrig gjelder samme krav som for øvrige møter, herunder at de skal være åpne for publikum. Dersom det kalles inn til et fjernmøte for å behandle en hastesak kan ordinære frister for innkalling fravikes. Hvis 1/3 av et utvalgs medlemmer krever det skal saken utsettes til et ordinært møte.

Fritak og uttreden

- For de folkevalgte medlemmene gjelder kommunelovens bestemmelser § 7-9 om uttreden og fritak. Fylkestinget behandler slike søknader om fritak.
- Institusjonene kan selv endre på hvilke representanter de ønsker skal møte som konsultative medlemmer.
- Dersom en institusjon ikke lenger ønsker å delta med konsultative medlemmer i utvalget, varsles leder for utvalget.

Årsmelding

- Utvalget skal legge fram en årsmelding hvert år.
- Årsmeldingen skal beskrive utvalgets virksomhet gjennom året, hvilke saker som er blitt behandlet og samarbeidet med andre institusjoner og organer.
- Årsmeldingen legges fram for fylkestinget som behandler årsmelding som en egen sak.