



Dato: 28.10.2020
Dokumentnr.: 202000520-60

Reglement for Trafikksikkerhetsutvalget i Trøndelag

(vedtatt av fylkestinget 14. desember 2017, oppdatert i henhold til vedtak i FT-sak 104, oktober 2020)

1. Sammensetning og oppnevning.

Trafikksikkerhetsutvalget består av 7 medlemmer med varamedlemmer som velges av fylkestinget. Disse velges fra:

- Tre representanter fra Hovedutvalg for vei,
- to representanter fra Hovedutvalg for transport,
- en representant fra Hovedutvalg for utdanning
- en representant fra Fylkesutvalget (folkehelse).

Fylkestinget velger leder og nestleder.

I tillegg til valgte medlemmer deltar i møtene representanter fra følgende institusjoner som faglig/konsultative medlemmer:

- Trøndelag politidistrikt.
- Fylkesmannen i Trøndelag
- Trygg Trafikk.
- Fylkeskommunens administrasjon.
- Utrykningspolitiet.
- Statens vegvesen.

De faglig/konsultative medlemmene deltar i møtene med møte- og talerett, men uten stemmerett. Antallet konsultative medlemmer kan utvides slik Trafikksikkerhetsutvalget finner hensiktsmessig.

2. Rolle, arbeidsområde og arbeidsmåter.

Trafikksikkerhetsutvalget er et fylkeskommunalt organ, som er rådgivende i alle saker som gjelder trafikksikkerhetsspørsmål, og i saker som gjelder koordinering av trafikksikkerhetsarbeidet i fylket (jf. vegtrafikkloven § 40 a).

Trafikksikkerhetsutvalget skal medvirke til at trafikksikkerhetshensyn blir ivaretatt innenfor all planlegging og drift. Dette betinger et tett samspill med øvrige fylkeskommunale samt eksterne organer.

Trafikksikkerhetsutvalget skal stimulere til godt arbeid i de kommunale trafikksikkerhetsutvalgene.

Trøndelag fylkeskommune

Seksjon Politisk sekretariat

Trafikksikkerhetsutvalget gir tilrådinge eller tar opp saker overfor fylkestinget, og øvrige fylkeskommunale eller eksterne organer, eksempelvis i følgende trafikksikkerhetsspørsmål:

- Koordinere forskjellige instansers forslag til aktiviteter og årlige budsjetter med tilknytning til trafikksikkerhetsarbeidet. Utvalget skal søke å koordinere den offentlige og private virksomhet og ta initiativ til nye tiltak.
- Stimulere og støtte det kommunale og frivillige trafikksikkerhetsarbeidet.
- Holde seg orientert om og eventuelt gi uttalelse til følgende saker:
- Trafikkulykkessituasjonen i fylket.
- Kontroll- og opplæringsvirksomhet i trafikken.
- Kjøretøybruk og forskrifter.
- Informasjonstiltak for å bedre trafikksikkerheten.
- Vegvedlikehold og utbygging med betydning for trafikksikkerheten, herunder avkjørselspolitikk, gang-/ sykkelvegutbygging, trafikkregulering og andre saker utvalget ønsker å ta opp.

Trafikksikkerhetsutvalget kan ta opp saker av eget tiltak innen ansvarsområdet.

Trafikksikkerhetsutvalget eller møtelederen kan gi andre anledning til å delta i møtene med talerett i spesielle saker eller anledninger.

Protokoll fra trafikksikkerhetsutvalgets møte skal følge saksdokumentene til øvrige fylkeskommunale organer som behandler saken.

Trafikksikkerhetsutvalget kan ha beslutningsmyndighet i de saksområder som Fylkestinget bestemmer.

3. Saksbehandling, møteordning, mv.

Trafikksikkerhetsutvalget ivaretar sine funksjoner iht. Kommunelovens generelle forvaltningsbestemmelser for fylkeskommunale utvalg, herunder bestemmelser om: bl.a. møteprinsippet, åpne eller lukkede møter, møtefastsettelse, saksliste, innkalling, møteledelse, vedtaksførhet, og avstemminge. Jfr Kommunelovens kap 11; Saksbehandling i folkevalgte organer, Kl. §§ 11.1-11.13.

Trafikksikkerhetsutvalget gis adgang til å holde fjernmøter når utvalgsleder beslutter at dette er nødvendig. Det kreves at møtedeltakerne skal kunne se, høre og kommunisere med hverandre. For øvrig gjelder samme krav som for øvrige møter, herunder at de skal være åpne for publikum.

Dersom det kalles inn til et fjernmøte for å behandle en hastesak kan ordinære frister for innkalling fravikes. Hvis 1/3 av et utvalgs medlemmer krever det skal saken utsettes til et ordinært møte., jfr behandling av FT-sak 104/20

4. Sekretariat.

Møtelederen sørger for at de saker som legges fram for Trafikksikkerhetsutvalget er forberedt på forsvarlig måte og i samsvar med de regler som lov, reglement eller andre bindende instruksjer gir. Fylkesrådmannen sørger for faglig og teknisk sekretariatsfunksjon for Trafikksikkerhetsutvalget, herunder hensiktsmessig koordinering med den øvrige fylkesadministrasjonen.

5. Rapportering og kommunikasjon overfor øvrige organer.

Det skal iht. Kommunelovens generelle saksbehandlingsregler føres møtebok (protokoll) over forhandlingene i utvalget. Utskrift av møteboka sendes medlemmene og varamedlemmene. Møteboka legges fram til godkjenning i påfølgende møte. Utskrift av godkjent møtebok sendes fortløpende til fylkesutvalget.

Fylkesutvalget skal på grunnlag av møteboken og annen tilgjengelig informasjon holde seg løpende orientert om de problemstillinger som Trafikksikkerhetsutvalget reiser, samt foreta nødvendige initiativ og styringsgrep i tilknytning til fylkeskommunens plan- og driftsprosesser mv.

Trafikksikkerhetsutvalget utarbeider hvert år en årsmelding om sin virksomhet. Årsmeldingen legges fram for fylkestinget, etter innstillende behandling i hovedutvalg for veg. Etter fylkestingets behandling sendes årsmeldingen til aktuelle fylkeskommunale organer samt eksterne interessenter.

Det forutsettes et godt funksjonelt samspill mellom Fylkesutvalget og Trafikksikkerhetsutvalget. Begge organer kan i tillegg til ovennevnte generelle informasjonsrutiner invitere til særskilte drøftingsmøter mellom organene.